**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

Таблица 1 - Матрица распределения полномочий и ответственности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные виды деятельности | Руководитель | Начальник  отдела  практик | Ведущий  специалист | Инженер | Специалист  по учебно-  методической  работе 2-ой  категории |
| Консультационная работа со студентами по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда | Р | У | У | У | У |
| Проведение маркетинговых исследований рынка труда | Р | У | О | О | О |
| Организация мероприятий по содействию в трудоустройстве выпускников (ярмарок вакансий и специальностей, презентаций компаний, дней карьеры) | Р, О | У | У | У | У |
| Мониторинг распределения выпускников по каналам занятости населения | Р | У | О | О | О |
| Содействие учебным структурным подразделениям в организации практик и стажировок студентов | Р | Р | О | У | У |
| Организация временной занятости студентов, формирование студенческих трудовых отрядов | Р, О | О | О | У | У |
| Использование веб­ сайта | Р | У | О | О | У |
| Разработка методических материалов по вопросам трудоустройства выпускников | Р, О | О | О | У | О |
| Взаимодействие с органами исполнительной власти, общественными организациями и объединениями работодателей с целью содействия трудоустройству выпускников | Р, О | О | О | У | У |

Р - руководит, принимает решение.

О - отвечает за выполнение.

У - участвует в выполнении.

П - получает информацию (исполняет, принимает решение)